

Исполнительный комитет Муслюмовского муниципального района РТ, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице Руководителя исполнительного комитета Салихзянова И.Ф. действующего на основании Положения, с одной стороны, и местная общественная организация землячество "Мэслим балалары" Муслюмовского муниципального района именуемая в дальнейшем «Исполнитель» в лице Ахметшиной Ч.Т. действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги оператора для осуществления сбора и обобщения информации о качестве условий оказания услуг учреждению в сфере культуры и образования в соответствии с условиями Договора и Задания (Приложение №1 к Договору), являющегося неотъемлемой частью Договора, а Заказчик обязуется принять их и оплатить.

1.2. Характеристики, место, срок, объем оказываемых услуг, установлены в Задании (Приложение №1 к Договору).

2. Цена Договора и порядок оплаты

2.1. Цена Договора составляет: 3000 (три тысячи) рублей.

2.2. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора, при этом может быть изменена в случаях, предусмотренных разделом 15 Договора.

2.3. Цена Договора формируется с учетом расходов Исполнителя и причитающегося ему вознаграждения, в том числе расходов на страхование, налогов, сборов, других обязательных платежей.

2.4. Оплата услуг осуществляется Заказчиком в порядке и сроки, определённые настоящим Договором, при выполнении Исполнителем обязательств, предусмотренных настоящим Договором, в течение 5 (пяти) календарных дней со дня подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг в полном объеме, с учетом пункта 4.3. Договора.

2.5. Оплата оказанных услуг по настоящему Договору осуществляется безналичным расчетом.

2.6. В случае начисления Заказчиком Исполнителю неустойки (штрафа, пени) и (или) предъявления требования о возмещении убытков. Стороны подписывают Акт взаимосверки обязательств по Договору, в котором, в том числе, указываются: сведения о фактически исполненных обязательствах по Договору, сумма, подлежащая оплате в соответствии с условиями Договора, размер неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков, подлежащей взысканию, основания применения и порядок расчета неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков, итоговая сумма, подлежащая оплате Исполнителю по Договору.

2.7. В случае подписания Сторонами Акта взаимосверки обязательств по Договору оплата оказанной услуги осуществляется Исполнителю за вычетом соответствующего размера неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков согласно указанному Акту и на основании представленного Исполнителем счета. При этом исполнение обязательства Исполнителя по перечислению неустойки (штрафа, пени) и (или) убытков в доход бюджета возлагается на Заказчика.

2.8. В случае, если при начислении Заказчиком Исполнителю неустойки (штрафа, пени) и (или) предъявления требования о возмещении убытков. Стороны не подписали Акт взаимосверки обязательств по Договору, Заказчик оплачивает фактически исполненные обязательства и вправе по своему выбору наложить взыскание на обеспечение исполнения Договора или представить требование Гаранту по банковской гарантии (в случае предоставления в качестве обеспечения исполнения Договора банковской гарантии), при условии, что сумма обеспечения исполнения Договора достаточна для погашения всех взысканий.

2.9. Порядок, исключается в случае полного, либо частичного несогласия Исполнителя по Договору, выраженного документально. В таком случае Стороны решают противоречия в рамках раздела 9 настоящего Договора.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Заказчик обязан:

3.1.1. принимать по акту оказанные Исполнителем услуги или направлять в адрес Исполнителя мотивированный отказ от их приемки:

3.1.2. своевременно оплачивать услуги Исполнителя в порядке, предусмотренным настоящим Договором;

3.1.3. создавать Исполнителю необходимые для исполнения настоящего Договора условия;

3.1.4. предоставлять Исполнителю информацию, необходимую последнему для качественного и своевременного оказания услуг по настоящему Договору;

3.1.5. требовать возмещения неустойки и (или) убытков, причиненных по вине Исполнителя;

3.1.6. выполнять иные обязанности, предусмотренные Договором.

3.2. Заказчик вправе:

3.2.1. досрочно принять и оплатить услуги в соответствии с условиями Договора;

3.2.2. по согласованию с Исполнителем изменить объем услуг в соответствии с пунктом 15.1.3. Договора;

3.2.3. отказаться (полностью или частично) от оплаты оказываемых услуг, не соответствующих требованиям задания, в соответствии с настоящим Договором;

3.2.4. контролировать процесс оказания Услуг в течение всего срока действия настоящего Договора;

3.2.5. требовать устранения Исполнителем недостатков оказанных услуг;

3.2.6. осуществлять иные права, предусмотренные Договором и (или) законодательством Российской Федерации.

3.3. Исполнитель обязан:

3.3.1. выполнить обязательства предусмотренные настоящим Договором и передать Заказчику результаты, в предусмотренный настоящим Договором срок;

3.3.2. безвозмездно и в разумные сроки устранять допущенные по его вине нарушения условий Договора;

3.3.3. своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора;

3.3.4. в случае привлечения Исполнителем третьих лиц для оказания услуг по настоящему Договору Исполнитель несет ответственность за действия и результаты оказания услуг третьими лицами как за свои собственные;

3.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные Договором.

3.4. Исполнитель вправе:

3.4.1. требовать приемки услуг в объеме, порядке, сроки и на условиях, предусмотренных Договором;

3.4.2. требовать от Заказчика своевременной и полной оплаты оказанных услуг в соответствии с настоящим Договором;

3.4.3. по согласованию с Заказчиком досрочно оказать услуги;

3.4.4. по согласованию с Заказчиком привлекать соисполнителя, за действия которых несет полную ответственность, как за свои собственные;

3.4.5. в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения соисполнителем обязательств, предусмотренных договором, заключенным с Исполнителем, осуществлять замену соисполнителя, с которым ранее был заключен договор, на другого соисполнителя, осуществлять иные права, предусмотренные Договором и (или) законодательством Российской Федерации;

3.4.6. привлечь к исполнению Договора соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (за исключением социально ориентированных некоммерческих организаций, учредителями которых являются Российская Федерация, субъекты Российской Федерации или муниципальные образования) на объем услуг, составляющий процентов цены Договора, указанной в п. 2.1. Договора.

4. Сроки оказания услуг

4.1. Услуги должны быть оказаны в срок до 31.12.2026г.

4.2. Досрочная сдача результатов услуг допускается только по согласованию с Заказчиком. В случае согласования досрочного оказания услуг Заказчик обязуется принять услуги и подписать Акт сдачи-приемки в порядке, установленном Договором.

5. Качество услуг

5.1. Качество, результаты услуг, их безопасность должны соответствовать требованиям действующего законодательства, принятых в соответствии с ним нормативных документов и условиям Договора.

6. Место и порядок сдачи и приемки услуг

6.1. По факту оказания услуг по настоящему Договору Заказчик и Исполнитель подписывают акт сдачи-приемки, подтверждающий факт выполнения обязательств.

6.2. Исполнитель не позднее 1 рабочего дня, следующего за датой исполнения, извещает любым доступным способом Заказчика о готовности услуг к сдаче и направляет в течение 3 рабочих дней акт сдачи - приемки, подписанный со своей стороны.

6.3. Приемка услуг на соответствие их объема и качества требованиям, установленным в Договоре, производится в течение 5 рабочих дней со дня получения акта сдачи-приемки оказанных услуг, подписанных со стороны Исполнителя.

6.4. Заказчик вправе создать приемную комиссию, состоящую из не менее пяти человек, для проверки соответствия качества оказания услуг требованиям, установленным Договором.

6.5. Заказчик подписывает акт сдачи-приемки в сроки, предусмотренные п. 6.4. Договора.

6.6. В случае обнаружения недостатков в объеме и качестве оказанных услуг Заказчик направляет Исполнителю уведомление в порядке, предусмотренном п. 6.9 Договора.

6.7. В случае, если Исполнитель не согласен с доводами, изложенными в уведомлении Заказчика, Исполнитель обязан самостоятельно подтвердить качество услуг заключением эксперта, экспертной организации и представить Заказчику оригинал такого заключения.

6.8. Обо всех нарушениях условий Договора в объеме и качестве услуг Заказчик уведомляет Исполнителя не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты обнаружения указанных нарушений. Уведомление о невыполнении или ненадлежащем выполнении Исполнителем обязательств по Договору составляется Заказчиком в письменной форме, содержит все замечания и перечень необходимых доработок, сроков их выполнения, и направляется Исполнителю по почте, факсу, электронной почте, нарочно либо иным другим доступным способом. Доработки выполняются без дополнительной оплаты.

6.9. Исполнитель в установленный в уведомлении срок, согласно п. 6.9 Договора срок, обязан устранить все допущенные нарушения. Если Исполнитель в установленный срок не устранит нарушения, Заказчик вправе предъявить Исполнителю требование о возмещении своих расходов на устранение недостатков услуг, если такие действия осуществлялись Заказчиком и (или) направить решение об одностороннем отказе от исполнения Договора.

7. Ответственность Сторон

7.1. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором. Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафа, пени).

7.2. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем.

7.3. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

7.4. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пени) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, не может превышать цену Договора.

7.5. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором. Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается Договором в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от неуплаченной в срок суммы.

7.6. Уплата неустойки (пени, штрафа) не освобождает Стороны от исполнения принятых обязательств, если не принимается решение об одностороннем отказе от исполнения Договора.

7.7. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло по вине другой стороны.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после его заключения, в результате событий чрезвычайного характера.

8.2. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного Договором, произошло вследствие непреодолимой силы.

8.3. При наступлении указанных в пункте 8.1. - 8.2. обстоятельств Сторона, для которой создалась невозможность исполнения ее обязательств, должна в десятидневный срок со дня наступления этих обстоятельств известить о них в письменном виде другую Сторону с приложением соответствующих доказательств и документов.

9. Порядок разрешения споров

9.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением обязательств по Договору, разрешаются с соблюдением обязательного досудебного претензионного порядка.

9.2. В случае если Стороны не придут к соглашению, споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Республики Татарстан.

10. Срок действия и порядок расторжения Договора

10.1. Договор считается заключенным и вступает в силу со дня подписания и действует до 31.12.2026 года включительно.

10.2. Прекращение (окончание) срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от гарантийных обязательств (в случае их наличия), ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора, если таковые имели место при исполнении условий настоящего Договора, а также от оплаты Договора в части исполненных обязательств Исполнителем до даты окончания действия Договора.

10.3. Договор может быть, расторгнут по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны Договора от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством.

10.4. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

10.5. Заказчик вправе провести экспертизу оказанной услуги с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора в соответствии с пунктом 10.4. Договора.

10.6. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия указанного решения, размещается в Единой информационной системе и направляется Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Исполнителя, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством телефонограммы, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Заказчиком подтверждения о его вручении Исполнителю. Выполнение Заказчиком требований настоящей части считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного уведомления либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Исполнителя по его адресу, указанном в Договоре. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты размещения решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора в Единой информационной системе.

10.7. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу, и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора.

10.8. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранено нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также

Заказчику компенсированы затраты на проведение экспертизы. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Исполнителем условий Договора, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

10.9. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

10.10. При расторжении Договора в связи с односторонним отказом Стороны Договора от исполнения Договора другая сторона Договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами: являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

11. Конфиденциальность

11.1. Стороны гарантируют соблюдение конфиденциальности сведений и информации, ставших известными Сторонам в ходе исполнения настоящего Договора. В случае передачи указанных сведений третьим лицам, разглашении информации ограниченного доступа какой-либо Стороной, виновная Сторона несет имущественную ответственность как за ненадлежащее исполнение обязательств.

11.2. Заказчик заявляет и Исполнитель осознает, что конфиденциальная информация Заказчика является информацией, доступ к которой ограничивается действующим законодательством Российской Федерации. В целях обеспечения ее неразглашения Заказчиком могут быть использованы различные способы защиты, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Конфиденциальная информация Заказчика предоставляется Исполнителю Заказчиком исключительно для целей исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором.

11.4. Сторона вправе использовать конфиденциальную информацию другой Стороны исключительно для целей исполнения настоящего Договора. Сторона не вправе раскрывать, разглашать и передавать, соответственно, обязуется не раскрывать, не разглашать и не передавать Конфиденциальную информацию другой Стороны каким бы то ни было третьим лицам без прямого предварительного письменного согласия такой Стороны кроме случаев вынужденного раскрытия по требованию уполномоченных государственных органов на основании законного и мотивированного требования таких органов (предъявленного с соблюдением установленного законом порядка), в объеме и в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

11.5. Исполнитель обязуется принять все необходимые меры для сохранения в тайне конфиденциальной информации Заказчика.

11.6. Обязательства Сторон по соблюдению конфиденциальности, вытекающие из настоящего Договора, сохраняют свою силу в течение 5-ти лет после окончания выполнения обязательств по настоящему Договору.

12. Прочие условия

12.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

12.2. При изменении юридического адреса, банковских реквизитов и формы собственности Сторона в двухнедельный срок обязана письменно известить об этом другую Сторону.

12.3. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

12.4. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные Договором, переходят к новому Заказчику.

12.5. Недействительность какого-либо из условий Договора не влечет за собой недействительность других его условий или всего Договора в целом.

12.6. Договор составлен в форме электронного документа, подписан обеими Сторонами с помощью электронной подписи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации. Стороны вправе изготовить копию на бумажном носителе в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

13. Приложения

14. Юридические адреса и банковские реквизиты сторон

Заказчик:

**Исполнительный комитет Муслимовского
муниципального района РТ**

Адрес: 423970, РТ, Муслимовский район.

с. Муслимово ул. Пушкина 41;

ИНН 1629003833

КПП 162901001

БИК 019205400

р/с 03231643926420001100

к/с 40102810445370000079

Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ-НБ
РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН БАНКА
РОССИИ//УФК по Республики Татарстан г.
Казань

Руководитель:  И.Ф. Салихзянов



Исполнитель:

**Местная общественная организация
землячество «Мэслим балалары»**

Муслимовского муниципального района

Адрес: 423970, РТ, Муслимовский район, с.
Муслимово, ул. Пушкина, д.41

ИНН 1629004812

КПП 162901001

БИК 049205805

р/с 40703810305190000006

к/с 30101810000000000805

Наименование банка: ПАО «Ак БАРС» БАНК

Руководитель:  Ч.Т.
Ахметшина



**Техническое задание
на оказание услуги по сбору, обобщению и анализу
информации для проведения Общественным
Советом независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере
культуры, образования**

1. Основания для проведения независимой оценки качества условий оказания услуг в социальной сфере:

В соответствии с:

- Федеральным: законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- № 256-ФЗ от 21.07.2014 года «О независимой оценке качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования»;
- Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. N 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики";
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. N 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации";
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. N 662 "Об осуществлении мониторинга системы образования";
- Приказом Министерства культуры РФ от 27 апреля 2018 г. № 599 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями культуры»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 13 марта 2019 г. № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями, осуществляющими образовательную деятельность»;
- Распоряжения Кабинета Министров Республики Татарстан от 10.09.2016 №1985-р.

2. Виды работ, осуществляемые оператором:

- 2.1. Разработка методики сбора, обобщения и анализа информации для целей проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в соответствии с определенными критериями и показателями, определенных Общественным Советом Муслимовского муниципального района (далее по тексту - ОС) проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, образования;
- 2.2. Осуществление сбора, обобщения и анализа информации о качестве условий оказания услуг организациями в сфере культуры, образования;
- 2.3. Представление информации о результатах мониторинга качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, образования, проекта итоговых аналитических материалов в ОС.

3. Условия выполнения работ:

- 3.1. Источники и методы сбора информации о качестве условий оказания услуг в соответствии с установленными показателями:
 - анализ нормативных правовых актов по вопросам деятельности организации и порядку оказания ими услуг;
 - наблюдение, посещение организаций;
 - опрос получателей услуг.
- 3.2. Показатели, характеризующие общие критерии оценки качества условий оказания услуг в социальной сфере.

№п/п	Показатель	Максимальная величина	Значимость показателя	Значение показателя с учетом значимости
1.	Критерий «Открытость и доступность информации об организации»			

1.1.	Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами: - на информационных стендах в помещении организации; - на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	100 баллов	30%	30 баллов
1.2.	Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг: - телефона. - электронной почты. - электронных сервисов (форма для подачи электронного обращения/ жалобы/предложения: раздел «Часто задаваемые вопросы»: получение консультации по оказываемым услугам и пр.); - обеспечение технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве оказания услуг (наличие анкеты для опроса граждан или гиперссылки на нее)	100 баллов	30%	30 баллов
1.3.	Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации размещенной на информационных стендах, на сайте в информационно телекоммуникационной сети «Интернет»	100 баллов	40%	40 баллов
Итого			100%	100 баллов
2.	Критерий «Комфортность условий предоставления услуг»			
2.1	Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг: - наличие комфортной зоны отдыха (ожидания); -наличие и понятность навигации внутри организации; -доступность питьевой воды;	100 баллов	50%	50 баллов

	-наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений (чистота помещений, наличие мыла, воды, туалетной бумаги и пр.); -санитарное состояние помещений организаций; - возможность бронирования услуги/доступность записи на получение услуги (по телефону, с использованием сети «Интернет» на официальном сайте организации, при личном посещении и пр.)			
2.2	Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью условий предоставления услуг (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	100 баллов	40%	40 баллов
Итого			100%	100 баллов
3	Критерий «Доступность услуг инвалидов»			
3.1	Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов: - оборудование входных групп пандусами/подъемными платформами; - наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; - наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; - наличие сменных кресел-колясок; - наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации	100 баллов	30%	30 баллов
3.2	Обеспечение в организации условий доступности позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими, включая: - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;	100 баллов	40%	40 баллов

	<ul style="list-style-type: none"> - возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); - наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для инвалидов по зрению; - помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) (возможность сопровождения работниками организации); - наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому 			
3.3	Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей услуг - инвалидов)	100 баллов	30%	30 баллов
Итого			100%	100 баллов
4.	Критерий «Доброжелательность, вежливость работников организации»			
4.1	Доля получателей услуги удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, кассиры и прочее) при непосредственном обращении в организацию (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	100 баллов	40%	40 баллов
4.2	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	100 баллов	40%	40 баллов
4.3	Доля получателей услуг удовлетворенных 100 баллов доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (по телефону,	100 баллов	20%	20 баллов

	по электронной почте, с помощью электронных сервисов (подача электронного обращения/жалоб/предложений, записи на получение услуги, получение консультации по оказываемым услугам и пр.) (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)			
Итого			100%	100 баллов
5.	Критерий « Удовлетворенность условиями оказания услуг»			
5.1	Доля получателей услуг которые готовы 100 баллов рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации) (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	100 баллов	30%	30 баллов
5.2	Доля получателей услуг, удовлетворенных трафиком работы организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	100 баллов	20%	20 баллов
5.3	Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)	100 баллов	50%	50 баллов
Итого			100%	100 баллов

4. Порядок выполнения работ

4.1. На момент начала выполнения работ оператор предоставляет ОС для согласования разработанную методику сбора, обобщения и анализа информации. Без согласования методики оператор не может приступить к выполнению работ.

4.2. Оператор согласовывает сроки мероприятия на базе организаций по сбору информации в целях проведения НОК с руководством организаций.

4.3. Сбор информации об организациях в сети «Интернет».

4.4. Посещение организаций для сбора информации в целях проведения НОК организаций.

4.5. Организация опросов получателей образовательных услуг на базе организаций.

4.6. Обобщение и анализ информации об организациях, подготовка итоговых,

аналитических материалов, представление ОС, размещение итоговых аналитических материалов на официальном сайте Тукаевского муниципального района.

4.7. Оператор информирует ОС о ходе сбора, обобщения и анализа информации по запросу и в случае невозможности получения достоверной информации о деятельности.

5. Содержание работ

№	Наименование работ	Содержание работ	Сроки проведения
1.	Разработка методики сбора, обобщения и анализа информации для целей проведения НОК организации	Разработка методики сбора, обобщения и анализа информации для целей проведения НОК организаций. Согласование распределения обязанностей членов ОС, участвующих в сборе информации для целей проведения НОК.	до 1 марта текущего года

2.	Осуществление сбора информации о качестве условий деятельности, осуществляемой организацией	1. Осуществление сбора информации касающийся открытости доступности информации об организации 2. Организация посещений организаций членами ОС, участвующих в сборе информации для целей проведения НОК 3. Организация опросов респондентов для целей проведения НОК на базе организаций	до 1 сентября текущего года
3.	Осуществление обобщения и анализа информации о качестве условий деятельности осуществляемой организацией	1.Обобщение и анализ информации, подготовка аналитических материалов по результатам. 2.Предоставление аналитических материалов ОС. 3.Размещение аналитических материалов на официальном сайте Муслюмовского муниципального района	до 15 сентября текущего года

Члены Общественного Совета независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, образования Муслюмовского муниципального района:

- распределяются по организациям района;
- координируют общий ход сбора информации по организациям;
- вся информация состоит из трех частей:
 1. информация: заочная, полученная при оценке сайтов организации;
 2. очное посещение организации;
 3. анкетирование.

По окончании работ исполнитель на бумажном и электронном носителе предоставляет документы:

1. перечень организаций прошедших НОК;
2. аналитическую справку о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, образования.